

Nombre del empleado: \_\_\_\_\_

Nombre de la empresa: \_\_\_\_\_

Últimos 4 dígitos del número de seguro social:  
\_\_\_\_\_

## Depósito directo

Solicitud de inscripción/cambio

### Instrucciones

- Para inscribirse en el depósito directo o hacer cambios en sus cuentas corrientes, complete toda la información solicitada.
- Envíe el formulario completado y firmado a su representante de Tandem.
- Para las cuentas de cheques, se deberá adjuntar a este formulario un cheque anulado (en lugar de un comprobante de depósito) para la verificación del número de enrutamiento y del número de tránsito.
- Si está efectuando un depósito en una cuenta de ahorros, verifique con su entidad financiera que el número de enrutamiento sea correcto.
- **La veracidad de la información proporcionada es responsabilidad exclusiva del empleado.**
- En caso de rescisión del empleo, el pago final puede ser un cheque de pago físico.
- Envíe el formulario completado a [YSC@TandemHR.com](mailto:YSC@TandemHR.com).

Una vez que haya devuelto este formulario, "evaluaremos" su cuenta antes de efectuar el depósito directo de su pago. Pueden transcurrir hasta dos períodos de pago antes de que sus fondos se depositen de manera directa. Esto garantizará que todo esté correcto.

**Para las cuentas de cheques, adjunte un cheque anulado (en lugar de un comprobante de depósito) para la verificación de la cuenta.**

Nombre asociado a la cuenta

Número de cheque



Número de enrutamiento

Número de cuenta de cheques

ber

Número de cheque

Al firmar este formulario, doy mi consentimiento para permitir que Tandem HR inicie depósitos (créditos) a la entidad financiera que se detalla a continuación y también debite de la cuenta los fondos acreditados por error. Entiendo que puedo ver e imprimir mi talón de pago en cualquier momento a través del Centro de autoservicio (*Self Service Center, SSC*), un sitio web seguro. Entiendo que puedo revocar esta elección en cualquier momento enviando un formulario de cancelación a mi representante de Tandem. Entiendo que el servicio de Depósito directo de pago de nómina se ofrece con el entendimiento explícito de que Tandem HR no asume ninguna responsabilidad financiera que pueda resultar de las transacciones electrónicas de y entre American Charter Bank y su institución financiera. Entiendo que soy el único responsable de la veracidad de la información que he presentado en este formulario. Es mi responsabilidad notificar cualquier cambio a Tandem. Si presento un cambio en la información de la entidad financiera, puedo recibir un cheque de pago físico negociable. En caso de rescisión de mi empleo, el pago final puede ser un cheque de pago físico. Acepto eximir a Tandem de responsabilidad por cualquier depósito o ajuste erróneo. **Entiendo que es mi responsabilidad verificar los fondos depositados en dichas cuentas antes de realizar transacciones con esos fondos.** Ni Tandem ni la Empresa cliente serán responsables de los cargos por fondos insuficientes que se impongan a dichas cuentas debido a errores en la transferencia electrónica de fondos.

Este acuerdo representado por esta autorización permanecerá vigente hasta que Tandem HR reciba una notificación de cancelación por escrito de parte del empleado.

Iniciales del empleado: \_\_\_\_\_

Nombre del empleado: \_\_\_\_\_

Nombre de la empresa: \_\_\_\_\_

Últimos 4 dígitos del número de seguro social:  
\_\_\_\_\_

## Depósito directo

Solicitud de inscripción/cambio

**SALDO DE CUENTA:**

Nueva

Cambiar

Cancelar

**TIPO DE CUENTA (Marque una):**

Cuenta de cheques<sup>1</sup>

Cuenta de ahorros

Cuenta de cheques HSA

Cuenta de ahorros HSA

Nombre del titular de la cuenta/Nombre asociado a la cuenta		Código de área y n.º de teléfono	
Nombre de la entidad financiera/depositaria		Dirección de la institución financiera	
Ciudad		Estado	Código postal
<input type="checkbox"/> Cheque completo	<input type="checkbox"/> Porcentaje: _____ %	<input type="checkbox"/> Saldo	<input type="checkbox"/> Importe por cheque de pago: \$ _____

*Comuníquese con su entidad financiera para verificar el número de enrutamiento y el número de cuenta.*

<b>Número de enrutamiento de tránsito de la entidad depositaria:</b>	<b>Número de cuenta:</b>
--	--------------------------

**CUENTA ADICIONAL:**

Nueva

Agregar

Cambiar

**TIPO DE CUENTA (Marque una):**

Cuenta de cheques

Cuenta de ahorros

Cuenta de cheques HSA

Cuenta de ahorros HSA

Nombre del titular de la cuenta/Nombre asociado a la cuenta		Código de área y n.º de teléfono	
Nombre de la entidad financiera/depositaria		Dirección de la institución financiera	
Ciudad		Estado	Código postal
		Importe por cheque de pago:	
<b>Número de enrutamiento de tránsito de la entidad depositaria:</b>		<b>Número de cuenta:</b>	

**CUENTA ADICIONAL:**

Nueva

Agregar

Cambiar

**TIPO DE CUENTA (Marque una):**

Cuenta de cheques

Cuenta de ahorros

Cuenta de cheques HSA

Cuenta de ahorros HSA

Nombre del titular de la cuenta/Nombre asociado a la cuenta		Código de área y n.º de teléfono	
Nombre de la entidad financiera/depositaria		Dirección de la institución financiera	
Ciudad		Estado	Código postal
		Importe por cheque de pago:	
<b>Número de enrutamiento de tránsito de la entidad depositaria:</b>		<b>Número de cuenta:</b>	

<b>Empleado Firma:</b>	<b>Fecha</b>
----------------------------	--------------

Devuelva el formulario a [YSC@TandemHR.com](mailto:YSC@TandemHR.com)

<sup>1</sup> Para las cuentas de cheques, adjunte un cheque anulado (en lugar de un comprobante de depósito) para la verificación de la cuenta.